



MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE

SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA COMPLESSIVA PER I PROGETTI AGEVOLATI A VALERE SULLE RISORSE FCS Bandi EuroTransbio (emanati a partire dal D.M. 18 novembre 2014)

Spett.le Ministero dello Sviluppo Economico

1. DATI IDENTIFICATIVI

Soggetto/i finanziato/i.....

Titolo del progetto:.....

Data di inizio..... e fine.....del progetto.

Decreto/i n..... del....., con il/i quale/i sono state concesse, per il progetto n..... di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, le agevolazioni a valere sul Fondo per la crescita sostenibile.

Responsabile del progetto:.....

Sede/i di svolgimento del progetto:

2. OBIETTIVI

(descrivere e commentare gli obiettivi raggiunti)

L'obiettivo finale del progetto è invariato rispetto al piano di sviluppo approvato	SI	NO
---	----	----

(in caso di risposta negativa illustrare le variazioni introdotte, le motivazioni ed i possibili sviluppi)

L'obiettivo finale del progetto è stato conseguito	SI	NO
--	----	----

(in caso di risposta negativa illustrare le motivazioni dell'insuccesso)

Le caratteristiche e prestazioni raggiunte sono coerenti con quelle inizialmente previste	SI	NO
---	----	----

(confrontare le caratteristiche e le prestazioni del prodotto/processo/servizio sviluppato con quelle indicate nel piano di sviluppo approvato)

3. ATTIVITA'

<i>Ricapitolare sinteticamente le attività svolte durante l'esecuzione del programma e raffrontarle con quelle previste nel piano di sviluppo approvato, separatamente per le diverse tipologie di attività di Sviluppo e Ricerca; in caso di progetti congiunti, specificare le attività svolte da ciascun partecipante.</i>

4. RIEPILOGO DEI COSTI

(in caso di progetti congiunti, compilare una tabella per ciascun proponente e una tabella riepilogativa per progetto)



Tabella spese progetto

	(A)			(B)	(B-A)
A.1) ATTIVITA' DI RICERCA	Costi da decreto	Costi rendicontati (presente sal)	Costi progressivi rendicontati (fino al presente sal)	totale costi rendicontati	Scostamenti
A.1.1 Personale					
A.1.2 Spese Generali					
A.1.3 Strumenti e attrezzature					
A.1.4 Servizi di consulenza					
A.1.5 Materiali e forniture					
Tot generale A.1)					
A.2) ATTIVITA' DI SVILUPPO					
A.2.1 Personale interno					
A.2.2 Spese Generali					
A.2.3 Strumenti e attrezzature					
A.2.4 Servizi di consulenza					
A.2.5 Materiali e forniture					
Tot generale A.2)					
Tot generale A1+A.2					

(commentare gli scostamenti, motivando quelli per le voci di costo con variazioni superiore al 10% rispetto al valore del piano di sviluppo approvato)

Tabella suddivisione spese rendicontate per ANNO SOLARE ⁽¹⁾:

A.1) ATTIVITA' DI RICERCA	Spese rend.te anno XXXX	Spese rend.te anno XXXX	Spese rend.te anno XXXX	Spese rend.te anno XXXX	Spese rend.te anno XXXX	Spese rend.te TOT
A.1.1 Personale interno						0,00
A.1.2 Spese Generali						0,00
A.1.3 Strumenti e attrezzature						0,00
A.1.4 Servizi di consulenza						0,00
A.1.5 Materiali e forniture						0,00
Tot generale A.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2) ATTIVITA' DI SVILUPPO						
A.2.1 Personale interno						0,00
A.2.2 Spese Generali						0,00
A.2.3 Strumenti e attrezzature						0,00
A.2.4 Servizi di consulenza						0,00
A.2.5 Materiali e forniture						0,00
Tot generale A.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE (A.1+A.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⁽¹⁾ La suddivisione per anno dei costi dovrà essere effettuata per competenza (data di emissione per i titoli di spesa)



5. EFFETTI DEL PROGETTO

Descrivere i principali effetti del progetto, illustrando dettagliatamente

- le potenzialità di sviluppo industriale dei risultati del progetto;
- gli investimenti che si prevede di effettuare per l'industrializzazione;
- le ricadute economiche attese, anche con riferimento alla possibilità di penetrare in nuovi mercati;
- gli effetti sull'occupazione;
- gli eventuali miglioramenti ambientali, ivi comprese le condizioni di lavoro, e i risparmi energetici.

Illustrare le eventuali ricadute in altri ambiti o settori dei risultati del progetto.

6. DOCUMENTAZIONE

(elencare i documenti aziendali - registri, quaderni di laboratorio, schede di impianto, disegni, relazioni ecc. - che contengono i dettagli tecnici sulla realizzazione del programma e che saranno tenuti a disposizione presso la sede di svolgimento del programma)

7. VALUTAZIONE CRITICA DEI RISULTATI FINALI DEL PROGETTO

(luogo e data di redazione del documento)

Il responsabile del progetto
(firma digitale)