



*Ministero  
dello Sviluppo Economico*

Il responsabile per la prevenzione della corruzione  
e per la trasparenza

---

Relazione annuale di monitoraggio  
ai sensi dell'art. 1, c. 14, L. 190/2012

Anno 2021

---

31 gennaio 2022

## **INDICE**

<b>SEZIONE 1</b>	<b>RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI</b> .....	<b>3</b>
1.1	Sintesi dell'attuazione delle misure generali.....	3
1.2	Codice di comportamento.....	4
1.3	Rotazione del personale.....	4
1.3.1	Rotazione Ordinaria .....	4
1.3.2	Rotazione Straordinaria.....	5
1.3.3	Trasferimento d'ufficio .....	5
1.4	Misure in materia di conflitto di interessi.....	5
1.5	Whistleblowing.....	5
1.6	Formazione .....	6
1.7	Trasparenza.....	7
1.8	Pantouflage .....	7
1.9	Rapporti con i portatori di interessi particolari .....	8
1.10	Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali .....	8
<b>SEZIONE 2</b>	<b>RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE</b> .....	<b>8</b>
2.1	Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche .....	8
<b>SEZIONE 3</b>	<b>MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO</b> .....	<b>9</b>
<b>SEZIONE 4</b>	<b>MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI</b> .....	<b>9</b>
<b>SEZIONE 5</b>	<b>MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI</b> .....	<b>9</b>
<b>SEZIONE 6</b>	<b>MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE</b> .....	<b>9</b>
6.1	Misure specifiche di controllo .....	9
6.2	Misure specifiche di trasparenza .....	10
6.3	Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento.....	10
6.4	Misure specifiche di regolamentazione .....	10
6.5	Misure specifiche di semplificazione .....	10
6.6	Misure specifiche di formazione .....	11
6.7	Misure specifiche di rotazione.....	11
<b>SEZIONE 7</b>	<b>ATTIVITA' ISPETTIVE PRESSO UFFICI PERIFERICI</b> .....	<b>11</b>
<b>SEZIONE 8</b>	<b>CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE</b> .....	<b>12</b>

## SEZIONE 1 RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure generali per l'anno 2021 previste dal Piano Triennale per la Prevenzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2021-2023.

Si precisa che la presente Relazione si riferisce alle attività anche della Direzione generale per l'approvvigionamento, l'efficienza e la competitività energetica (DGAECE) e Direzione generale per le infrastrutture e la sicurezza dei sistemi energetici e geominerari (DGISSSEG), trasferite ai sensi del d.l. 22/2021 al Ministero della Transizione Ecologica a decorrere dal 1 gennaio 2022.

Si evidenzia, infine, che per questa e le altre sezioni sarà seguito il modello generato dalla piattaforma ANAC, con alcune integrazioni di chiarimento ed approfondimento.

### 1.1 Sintesi dell'attuazione delle misure generali

Nel corso del 2021, lo stato di programmazione e attuazione delle misure generali è sintetizzato nella seguente tabella

Misure generali	Pianificata	Attuata
Codice di comportamento	Si	Si
Rotazione ordinaria del personale	Si	In parte
Rotazione straordinaria del personale	Si	Si
Inconferibilità - incompatibilità	Secondo disposizioni di legge	Si
Incarichi extraistituzionali	Secondo disposizioni di legge	Si
Whistleblowing	Si	Si
Formazione	Si	Si
Trasparenza	Si	Si
Svolgimento attività successiva cessazione lavoro – pantouflage	Si	Si
Patti di integrità	Si	Si
Rapporti con portatori di interessi particolari	Si	Si

#### Note del RPCT:

Rispetto alle misure generali programmate, la maggiore criticità riguarda sicuramente la rotazione prevista per il personale impegnato nelle attività a maggior rischio corruttivo (cfr. quanto previsto nell'Allegato 14 al PTPCT recante "Direttiva in materia di rotazione ordinaria del personale a fini di mitigazione del rischio corruttivo"). La ragione di ciò è da individuarsi prioritariamente per l'anno 2021 - oltre che nelle problematiche derivanti dall'emergenza pandemica - nel mancato *turn over* del personale cessato (vedi dati par. 3.3.1).

Si rileva, comunque, al riguardo che per il 2022 è prevista l'immissione di circa 300 nuove unità di personale e che ciò renderà possibile una maggiore rotazione del personale.

## 1.2 Codice di comportamento

---

Il Codice di Comportamento è stato adottato nel 2015. Il vigente Codice contiene disposizioni ulteriori rispetto a quelle del D.P.R. n. 62/2013 (“Codice generale dei dipendenti pubblici”), attinenti alle attività e caratteristiche specifiche del Ministero.

Tutti gli atti di incarico e i contratti sono stati adeguati alle previsioni del Codice di Comportamento adottato.

Sono state intraprese iniziative informative e di sensibilizzazione sui contenuti del Codice anche in occasione delle riunioni periodiche (tendenzialmente mensili) che il RPCT ha svolto con i referenti e gli uffici delle Direzioni Generali.

### Note del RPCT:

In attuazione della Delibera ANAC 19 febbraio 2020, n. 177, nel corso del 2021 è stata redatta la bozza del nuovo Codice di Comportamento, finalizzata in particolare a:

- estendere l’ambito soggettivo di applicazione a tutti i soggetti esterni all’Amministrazione che operino a qualsiasi titolo al suo interno, ponendo in capo a questi alcuni obblighi specifici;
- ricondurre l’apparato sanzionatorio alle sedi legislativa e della contrattazione collettiva;
- evidenziare gli obblighi di tutti i destinatari in materia di prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza;
- aggiornare e specificare alcune previsioni in materia di utilizzazione delle dotazioni strumentali, in particolare informatiche, comportamento in servizio, regali, compensi ed altre utilità;
- porre alcune specifiche previsioni in materia di incarichi aggiuntivi conferiti dall’Amministrazione.

L’articolato è stato redatto sotto la responsabilità del RPCT, d’intesa con l’Ufficio Procedimenti Disciplinari e con l’OIV, e con ampio coinvolgimento di tutte le Direzioni Generali del Ministero.

Allo stato attuale lo schema di nuovo Codice è stata posta in consultazione pubblica, con termine per osservazioni al 28 febbraio, per poi procedere all’adozione definitiva.

## 1.3 Rotazione del personale

---

### 1.3.1 Rotazione Ordinaria

La misura Rotazione Ordinaria del personale è stata programmata nel PTPCT ed è stato adottato uno specifico Atto di disciplina: l’Allegato 14 al PTPCT recante “Direttiva in materia di rotazione ordinaria del personale a fini di mitigazione del rischio corruttivo”. La Direttiva fornisce specifiche indicazioni in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali e di rotazione del personale, con particolare riferimento alle aree di attività a più alto rischio corruttivo, per le quali il “fattore abilitante” di eventuali comportamenti devianti sia stato individuato nella fattispecie “esercizio prolungato ed esclusivo della responsabilità di un processo da parte di pochi o di un unico soggetto” (in attuazione di quanto previsto dall’Allegato 2 del PNA ANAC 2019-2021).

Come sopra accennato, nel 2021 la misura, con particolare riferimento alla rotazione del personale delle aree funzionali, ha avuto un’attuazione parziale a causa - oltre che delle problematiche derivanti dall’emergenza pandemica - del mancato turn-over del personale cessato. Risultano infatti cessate:

225 unità nel 2019 (oltre i trasferiti al MAECD); 223 nel 2020 e 200 nel 2021 (con un organico in servizio al 31 dicembre 2021 di 1786 unità a fronte al 31 dicembre 2015 di 2672).

Si segnala, comunque, l'adozione in questi casi di misure sostitutive quali, in primo luogo, la "rotazione funzionale" del personale rispetto alle pratiche assegnate, nonché l'ampia rotazione del personale dirigenziale generale e non generale posta in essere in attuazione del riordino di cui al DPCM 19 giugno 2019, n. 93.

Si ribadisce, inoltre, che per il 2022 è prevista l'immissione di circa 300 nuove unità di personale e che ciò creerà nel medio periodo – previo affiancamento e opportuna formazione – le condizioni per una maggiore rotazione del personale.

### 1.3.2 Rotazione Straordinaria

Nel PTPCT (ed in particolare nell'Allegato 14 in materia di rotazione) l'Amministrazione ha fornito indicazioni in merito alle modalità organizzative più idonee a garantire la tempestiva adozione della rotazione straordinaria del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva (cfr. art. 16, c. 1, lett. 1-*quater*), del d.lgs. n. 165/2001).

Nel 2021 la rotazione straordinaria non si è resa necessaria in assenza degli indispensabili presupposti.

### 1.3.3 Trasferimento d'ufficio

In assenza di rinvii a giudizio per i delitti previsti dall'art. 3, comma 1, della L. n. 97/2001, non si è reso necessario adottare: attribuzioni di incarichi differenti, trasferimenti ad uffici diversi, trasferimenti di sede.

## 1.4 Misure in materia di conflitto di interessi

---

Nel PTPCT 2021-2023 non sono state previste misure particolari in materia di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi ulteriori rispetto al quadro ordinamentale vigente.

#### Note del RPCT:

In attuazione della specifica misura programmata per il 2021 (cfr. misura n. 8 "verifica della applicazione ed eventuale adozione di ulteriori iniziative in materia di inconferibilità e incompatibilità nella assegnazione degli incarichi") è stata predisposta una bozza di direttiva in materia di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interesse da allegare al PTPCT 2022-2024.

## 1.5 Whistleblowing

---

Nell'anno di riferimento del PTPCT sono stati adottati gli interventi idonei a garantire l'adozione della misura "Whistleblowing", in particolare le segnalazioni possono essere inoltrate tramite il Sistema informativo dedicato con garanzia della riservatezza dell'identità del segnalante.

#### Note del RPCT:

In attuazione della Delibera ANAC 9 giugno 2021, n. 469, recante “Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell’art. 54-*bis*, del d.lgs. 165/2001 (c.d. *whistleblowing*)”, all’indirizzo <https://whistleblowing.mise.gov.it/> è stata resa disponibile la Piattaforma MISE per la segnalazione di illeciti. È stato anche elaborato e reso fruibile uno specifico Manuale Operativo, predisposto per la corretta compilazione dei campi.

La piattaforma è stata mutuata dal modello messo a disposizione dall’ANAC e garantisce i più alti livelli di sicurezza informatica e riservatezza grazie ai sistemi crittografici utilizzati. Dell’iniziativa è stata fornita adeguata informazione al personale con la nota RPCT a tutti i Centri di responsabilità del 25 novembre 2021, prot. n. 419.

## 1.6 Formazione

---

Nell’anno di riferimento del PTPCT è stata erogata formazione sui seguenti temi:

- Sui temi dell’etica e dell’integrità del funzionario pubblico
  - al RPCT per un numero medio di ore 5
  - allo Staff del RPCT per un numero medio di ore 5
  - ai Referenti per un numero medio di ore 4
  - ai Dirigenti per un numero medio di ore 1
  - ai Funzionari per un numero medio di ore 1
  - ad altro personale per un numero medio di ore 1
  
- Sui contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
  - allo Staff del RPCT per un numero medio di ore 15
  - ai Referenti per un numero medio di ore 6
  - ai Dirigenti per un numero medio di ore 1
  - ai Funzionari per un numero medio di ore 1
  - ad altro personale per un numero medio di ore 1

La formazione è stata erogata a distanza. Per ogni corso di formazione erogato, sono stati somministrati ai partecipanti dei questionari finalizzati a misurare il loro livello di gradimento. In particolare, i corsi di formazione successivi sono stati programmati in funzione dei feedback ottenuti. Si evidenzia al riguardo l’ampia e continuata azione di formazione e sensibilizzazione svolta in occasione dei periodici incontri del RPCT con gli Uffici del Ministero (peraltro, registrati e fruibili dalla Intranet MiSE anche in modalità asincrona), culminati con la Giornata dell’Anticorruzione MiSE, che ha avuto luogo il 24 novembre 2021, con una relazione introduttiva sui temi dell’etica e dell’integrità pubblica da parte della Prof.ssa Paola Severino, Presidente della Scuola Nazionale dell’Amministrazione e con interventi, tra gli altri, del Segretario Generale del Ministero, dott. Benedetto Mineo, e della Vice Capo di Gabinetto, Cons. Valeria Franchi. Si rileva, inoltre, la capillare attività di formazione in materia di adempimenti di trasparenza realizzata anche attraverso la registrazione di moduli formativi fruibili nella rete Intranet del Ministero a cura del RPCT e con introduzione del Presidente dell’ANAC, dott. Giuseppe Busia. Nei suddetti moduli, della durata media di 20 minuti, sono illustrate dettagliatamente, anche attraverso esempi specifici e casi concreti,

le indicazioni operative contenute nell'Allegato 13 al PTPCT, nel quale sono riassunti per le singole sottosezioni della sezione Amministrazione Trasparente: gli specifici obblighi, il contenuto dell'obbligo, i soggetti referenti per la trasmissione, il soggetto referente per la pubblicazione, le tempistiche e le specifiche modalità di pubblicazione.

**Note del RPCT:**

L'attività di formazione/sensibilizzazione in materia di prevenzione della corruzione e della promozione della trasparenza e dell'attività amministrativa proseguirà nel 2022, con particolare riferimento:

- al personale che sarà assunto nel corso dell'anno;
- al personale impegnato nelle attività inerenti il PNRR.

## 1.7 *Trasparenza*

---

L'Amministrazione ha realizzato l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente". Il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il numero delle visite. In particolare nell'anno di riferimento del PTPCT, il numero totale delle visite al sito ammonta a 325.000 e la sezione che ha ricevuto il numero maggiore di visite è stata "Disposizioni generali".

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "semplice" è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale. Nell'anno di riferimento del PTPCT sono pervenute 6 richieste di accesso civico "semplice", delle quali una ha dato luogo ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati. La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "generalizzato" è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale. Nell'anno di riferimento sono pervenute:

- 42 richieste per le quali risulta essere stata fornita l'informazione finale all'utente;
- 27 richieste per le quali non risulta essere stata ancora fornita l'informazione finale all'utente;

Con riferimento alla casistica "informazione non fornita all'utente", la motivazione maggiormente ricorrente risulta essere l'asserita "non disponibilità, anche per mancanza di competenza, delle informazioni richieste". È stato istituito il registro degli accessi ed è stata rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze.

**Note del RPCT:**

In merito al livello di adempimento degli obblighi di trasparenza, si ritiene che nel complesso, in considerazione dell'enorme mole di dati e documenti di competenza del Ministero (che ad esempio, per la Banca Dati in materia di contributi e sovvenzioni ad imprese ammonta a più di 265.000 record), il livello di attuazione degli adempimenti sia soddisfacente, come anche rilevato nella Nota di Attestazione OIV del 30 luglio 2021.

## 1.8 *Pantouflage*

---

La misura "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" è stata attuata. Si rileva che la fattispecie è stata analiticamente disciplinata nell'Allegato 15 al PTPCT 2021-2023.

## 1.9 Rapporti con i portatori di interessi particolari

---

Il Ministero dello Sviluppo Economico costituisce ormai da anni una *best practice* tra le pubbliche amministrazioni quanto alla trasparenza nei rapporti con i portatori di interessi. È infatti attivo dal 2016 (vedi ora Decreto del Ministro 24 settembre 2018) il Registro della Trasparenza, al quale devono iscriversi le società di consulenza, gli studi legali, i liberi professionisti, le imprese e le associazioni di categoria nonché le organizzazioni non governative, i centri studi, gli istituti accademici e di ricerca, etc., che vogliono richiedere incontri con gli Organi di vertice politico e amministrativo del Ministero. Questi ultimi pubblicano con cadenza periodica la data, l'oggetto ed i soggetti incontrati al link <http://registrotrasparenza.mise.gov.it/agende>.

## 1.10 Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali

---

Il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto (diretto o indiretto):

- positivo sulla qualità dei servizi
- positivo sull'efficienza dei servizi (es. in termini di riduzione dei tempi di erogazione dei servizi)
- positivo sul funzionamento dell'amministrazione (es. in termini di semplificazione/snellimento delle procedure)
- positivo sulla diffusione della cultura della legalità
- positivo sulle relazioni con i cittadini.

### Note del RPCT:

Con l'auspicabile superamento delle criticità sopra evidenziate, legate soprattutto all'emergenza pandemica ed alla forte diminuzione delle risorse di personale, nei prossimi anni occorrerà proseguire nel percorso intrapreso, provvedendo in particolare al più presto ad una rotazione – previo preventivo affiancamento ed adeguata formazione – del personale, in particolare di quello impegnato nelle attività a più elevato rischio corruttivo.

## SEZIONE 2 RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE

---

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure specifiche per il 2021.

### 2.1 Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche

---

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure specifiche è sintetizzato nella seguente tabella

Ambito	Pianificate	Attuate	Non attuate	% attuazione
Misure di controllo	9	9	0	100
Misure di trasparenza	6	5	1	83
Misure di regolamentazione	17	17	0	100
Misure di semplificazione	2	2	0	100
Misure di formazione	13	13	0	100
Misure di rotazione	30	25	5	83
TOTALI	77	71	6	92



## SEZIONE 3 MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

---

Nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT non sono pervenute segnalazioni per eventi corruttivi. Si ritiene che la messa in atto del processo di gestione del rischio abbia generato dentro l'organizzazione i seguenti effetti:

- la consapevolezza del fenomeno corruttivo è aumentata
- la capacità di individuare e far emergere situazioni di rischio corruttivo e di intervenire con adeguati rimedi è aumentata.

## SEZIONE 4 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

---

Nell'anno di riferimento non ci sono state denunce, riguardanti eventi corruttivi, a carico di dipendenti dell'Amministrazione.

Nell'anno di riferimento l'Amministrazione non ha avuto notizia da parte di propri dipendenti di essere stati destinatari di procedimenti penali.

Nello stesso anno non sono stati conclusi con provvedimento non definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'Amministrazione.

Nel 2021 non sono stati conclusi, con sentenza o altro provvedimento definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'Amministrazione.

## SEZIONE 5 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

---

Nel corso dell'anno di riferimento non risultano avviati procedimenti disciplinari riconducibili ad eventi corruttivi a carico di dipendenti.

## SEZIONE 6 MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

---

La presente sezione illustra, secondo il Modello *standard* presente nel Portale ANAC, l'andamento relativo all'attuazione delle singole misure specifiche programmate nell'anno di riferimento.

### 6.1 Misure specifiche di controllo

---

Relativamente all'attuazione delle misure specifiche di controllo, nell'anno di riferimento si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 9
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 9
- Numero di misure non attuate: 0

Sono state, in particolare, attuate misure di controlli incrociati tra funzionari ovvero effettuati da terzi soggetti nell'area di rischio B) "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)".

## 6.2 Misure specifiche di trasparenza

---

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di trasparenza, nel 2021 del PTPCT si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 6
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 5
- Numero di misure non attuate: 1

Nel dettaglio per quanto riguarda la misura specifica di trasparenza non attuata si evidenzia che si tratta di una misura allo stato in fase di finalizzazione, peraltro in materia di energia, e quindi *medio tempore* trasferita al Ministero della Transizione Ecologica.

## 6.3 Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento

---

Non sono state programmate misure specifiche in materia in quanto la promozione dell'etica e dell'integrità amministrativa ha costituito il fulcro della complessiva strategia di prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza del Ministero (cfr. *amplius* sopra).

## 6.4 Misure specifiche di regolamentazione

---

Relativamente all'attuazione delle misure specifiche di regolamentazione, nell'anno di riferimento si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 17
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 17
- Numero di misure non attuate: 0

Sono state in particolare adottate misure di regolamentazione, quali in particolare ordini di servizio / atti di regolamentazione per standardizzazione procedure, nelle aree di rischio:

- Area di rischio: B. "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)"
- Area di rischio: C. "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)"
- Area di rischio: E. "Incarichi e nomine"
- Area di rischio: G. "Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni."

## 6.5 Misure specifiche di semplificazione

---

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di semplificazione, nell'anno 2021 si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 2
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 2
- Numero di misure non attuate: 0

## 6.6 Misure specifiche di formazione

---

Con riguardo all'attuazione delle misure specifiche di formazione, nell'anno di riferimento si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 13
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 13
- Numero di misure non attuate: 0

Sono state in particolare adottate misure di formazione negli specifici ambiti della promozione della trasparenza e della prevenzione della corruzione nelle aree di rischio:

- Area di rischio: B. "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)"
- Area di rischio: C. "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)"
- Area di rischio: D.1 "Contratti pubblici – Programmazione"
- Area di rischio: G. "Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni"

## 6.7 Misure specifiche di rotazione

---

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di rotazione, da intendersi come ulteriori rispetto alla misura generale di rotazione del personale nella attività a maggior rischio corruttivo, nell'anno 2021 si rappresenta quanto segue:

- Numero di misure programmate: 30
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 25
- Numero di misure non attuate: 5

In particolare, per quanto riguarda le misure specifiche di rotazione non attuate si evidenzia che 5 misure sono attualmente in corso di adozione e riguardano prevalentemente il settore degli incentivi alle imprese.

La mancata attuazione nei tempi preventivati è stata causata dalle problematiche di riduzione del personale sopra esaminate.

## SEZIONE 7 ATTIVITA' ISPETTIVE PRESSO UFFICI PERIFERICI

---

In attuazione delle misure previste per l'anno 2021 dal par. 8 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza MISE 2021-2023, si segnala che nell'anno in esame si è dato inizio a prime attività ispettive presso le sedi territoriali dell'Amministrazione, con visite *in loco* (a partire da quella svolta il giorno 26 novembre 2021 presso la sede dell'Ispettorato territoriale dell'Emilia Romagna a Bologna).

A tal fine è stata elaborata una specifica *check list* di controllo, relativa ai seguenti ambiti:

- ✓ Descrizione elementi contesto interno Ufficio: pianta organica, effettivi in servizio e relative qualifiche, n. pratiche medie annue, descrizione principali attività, principali criticità e potenzialità dell'Ufficio.
- ✓ Analisi del contesto esterno: rapporti con utenti e stakeholder, elementi su contesto territoriale.

- ✓ Identificazione di possibili eventi rischiosi in prospettiva anticorruzione, con particolare riferimento a possibili fattori abilitanti quali “eccessiva regolamentazione”, “esercizio prolungato ed esclusivo delle responsabilità”, “mancanza di trasparenza”, etc.
- ✓ Analisi *compliance* adempimenti trasparenza, con specifico riguardo alla Banca Dati bandi di gara e contratti.
- ✓ Analisi delle attività di formazione svolte nel triennio, con particolare riferimento alla formazione in materia di prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza.
- ✓ Analisi del contesto di rotazione funzionale del personale, con particolare riguardo alle attività connotate da maggiore rischio corruttivo.
- ✓ Livello di conoscenza e *compliance* del vigente Codice di Comportamento.
- ✓ Esame stato di adozione misure specifiche previste per Ufficio.

L’iniziativa risulta essere stata efficace e meritevole di prosecuzione avendo, da un lato, consentito l’acquisizione di rilevanti elementi conoscitivi diretti e, dall’altro, rappresentando un utile momento di informazione/sensibilizzazione per gli uffici periferici relativamente alle tematiche in esame ed agli strumenti previsti dal vigente PTPCT in materia di prevenzione della corruzione.

## SEZIONE 8 CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

---

In conclusione, si ritiene che lo stato di attuazione del PTPCT 2021-2023 per il 2021 sia stato, nel complesso, soddisfacente.

Nonostante, infatti, le criticità connesse al mancato *turn over* di personale ed al perdurare dell'emergenza pandemica (ed in attesa di un loro auspicabile superamento), l'Amministrazione appare avere progressivamente maturato sempre maggiore consapevolezza dei rischi di "*maladministration*", rendendo possibile una loro previsione attraverso gli strumenti, allo stato, disponibili.

Sono risultati particolarmente efficaci gli interventi di rotazione cd. "funzionale", ove non attuabili quelli di “rotazione strutturale”, nonché la costante attività di formazione/sensibilizzazione del personale.

Si ritiene, inoltre, nel complesso adeguata alle caratteristiche e specificità del Ministero la strategia generale di prevenzione della corruzione del Piano, imperniata su un’integrazione di misure specifiche e misure generali e, in particolare, su una costante attività di formazione/sensibilizzazione sui temi dell’etica e dell’integrità amministrativa.

Si reputa, infine, che l’esercizio del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT, rispetto alla messa in atto del processo di gestione del rischio, sia stato nel complesso idoneo, soprattutto grazie al progressivo rafforzamento negli anni della collaborazione con gli Uffici del Ministero, realizzata attraverso continui contatti specifici ed incontri periodici con i Referenti anticorruzione e trasparenza dei CdR (c.d. “rete dei referenti”), secondo un modello di “*governance* condivisa” del rischio corruttivo.